

Geen  
postzegel  
nodig

**Klacht / wens / suggestie ingediend door:**

Naam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode / plaats \_\_\_\_\_

Telefoon \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Burgemeester en Wethouders**

Antwoordnummer 119

7500 VB Enschede

Gemeente  Enschede



**Klachten, wensen,  
suggesties**

Blijf er niet mee rondlopen

 [enschede.nl](https://www.enschede.nl)

*Bij de gemeente Enschede komt de burger op de eerste plaats. Daarom doen we ons best om u zo goed mogelijk van dienst te zijn. Maar we vernemen ook graag wat er leeft onder onze burgers. Heeft u wensen, klachten of suggesties, blijf er niet mee rondlopen, maar laat het ons weten. Want zo leren we van uw ervaringen, en stelt u ons in staat om onze taken nog beter uit te voeren en u nog beter van dienst te zijn. Ook kunnen we eerder gemaakte fouten in de toekomst voorkomen.*

Met de speciale Klachtenregeling Enschede krijgt uw klacht de juiste aandacht binnen de gemeente. Even voor alle duidelijkheid: het gaat niet om zaken van bezwaar en beroep, of de inhoud van wetten en verordeningen. De Klachtenregeling Enschede gaat over de manier waarop u door de gemeente behandeld bent. Over hoe een gemeentelijk medewerker zich tegenover u gedragen heeft. Over niet-beantwoorde brieven. Over het zich niet aan termijnen houden. Over... vult u zelf maar in.

### Hoe kunt u uw klacht, wens of suggestie indienen?

Er zijn vijf mogelijkheden:

- **Schriftelijk:** Per brief aan: Burgemeester en Wethouders, Antwoordnummer 119, 7500 VB Enschede. Een postzegel is niet nodig.

- **Telefonisch:** via 14053. U krijgt een speciaal formulier per post thuisgestuurd of wordt verwezen naar internet.
- **Via fax:** 053 - 431 74 45.
- **Via internet en e-mail:** surf naar [www.enschede.nl/klachten](http://www.enschede.nl/klachten). Hier kunt u uw klacht, wens of suggestie aangeven en per e-mail verzenden.
- **Persoonlijk:** kom naar het Servicecentrum in uw stadsdeel of naar het Stadskantoor aan de Hengelosestraat 51. Onze medewerkers staan u graag te woord.

### En dan?

Na binnenkomst van uw bericht bevestigt de gemeente u de ontvangst. Daarbij wordt onder andere aangegeven wie uw zaak in behandeling heeft genomen en hoe u hem of haar desgewenst kunt bereiken voor verder informatie.

## Klachten, wensen, suggesties

Heeft u een klacht, wens of suggestie? En wilt u deze schriftelijk indienen? Vult u dan deze kaart in (aan beide zijden!). U kunt de kaart (zonder postzegel) per post versturen of inleveren bij het servicecentrum van uw stadsdeel of bij de receptie van het Stadskantoor. Indien u meer ruimte nodig heeft kunt u uw klacht ook per brief naar het antwoordnummer zenden.

**Omschrijf hier uw klacht, wens of suggestie:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**We raden u aan hierboven ook de namen te vermelden van de gemeentelijke medewerker(s) die u al heeft gesproken. Voeg eventueel kopieën van bijbehorende documenten bij.**

