

# Verordening Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019

De raad van de gemeente Enschede;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van XX, nummer XX;

gelet op de artikelen 2.1.3, 2.1.4, eerste, tweede en derde lid, 2.1.5, eerste lid, 2.1.6, 2.1.7, 2.3.6, vierde lid, 2.6.6, eerste lid, van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, gelet op de artikelen 2.9, 2.10, 2.12 en 8.1.1, vierde lid, van de Jeugdwet en artikel 156 van de Gemeentewet;

gelet op de doelstellingen zoals verwoord in het Beleidsplan Invoering Wmo 2015 Enschede 2015–2016 en gelet op de doelstellingen zoals verwoord in het Beleidsplan Jeugdhulp Enschede 2015–2018;

gehoord de opmerkingen van de Wmo-raad;

overwegende dat:

- de Jeugdwet de verantwoordelijkheid voor het organiseren van goede en toegankelijke jeugdhulp bij de gemeente heeft belegd, waarbij het uitgangspunt is dat de verantwoordelijkheid voor het gezond en veilig opgroeien van jeugdigen allereerst bij de ouders en bij de jeugdige zelf ligt;
- het noodzakelijk is om regels vast te stellen over de door het college te verlenen individuele voorzieningen en overige voorzieningen, met betrekking tot de voorwaarden voor toekenning en de wijze van beoordeling van, en de afwegingsfactoren bij een individuele voorziening, over de wijze waarop de toegang tot en de toekenning van een individuele voorziening wordt afgestemd met andere voorzieningen, over de wijze waarop de hoogte van een persoonsgebonden budget (pgb) wordt vastgesteld, voor de bestrijding van het ten onrechte ontvangen van een individuele voorziening of een pgb evenals misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet, en regels ter waarborging van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van jeugdhulp of de uitvoering van een kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit daarvan.
- inwoners een eigen verantwoordelijkheid dragen voor de wijze waarop zij hun leven inrichten en deelnemen aan het maatschappelijk leven;
- van inwoners verwacht mag worden dat zij elkaar daarin naar vermogen bijstaan;
- inwoners die zelf, dan wel samen met personen in hun omgeving onvoldoende zelfredzaam zijn, onvoldoende in staat zijn tot participatie, of niet in staat zijn zich zelfstandig te handhaven in de samenleving in verband met een beperking, chronisch psychische of psychosociale problemen, een beroep moeten kunnen doen op ondersteuning door de gemeente, zodat zij zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kunnen blijven wonen;

- het noodzakelijk is om regels vast te stellen –ter uitvoering van het beleidsplan als bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet– voor het verlenen van maatschappelijke ondersteuning, waarbij bij het toepassen van die regels altijd in acht genomen wordt wat die toepassing betekent voor de inwoner in breder perspectief ('werken vanuit de bedoeling');
- dat het noodzakelijk is om de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking te bevorderen en daarmee bij te dragen aan het realiseren van een inclusieve samenleving waarin iedereen zo normaal mogelijk meedoet;
- dat de gemeente er bij het bepalen van de in te zetten ondersteuning rekening mee houdt dat de voorziening gericht is op het realiseren van een zo groot mogelijke mate van zelfredzaamheid van de inwoner, zodat de ondersteuning als springplank dient;
- dat de gemeente bij het bepalen van de in te zetten ondersteuning rekening houdt met gevolgen van deze keuzes voor andere leefgebieden van de inwoner zoals bijvoorbeeld arbeidsparticipatie, inkomen / schuldenproblematiek of onderwijs;

besluit vast te stellen de:

Verordening Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019

## HOOFDSTUK 1 BEGRIPSBEPALINGEN

### Artikel 1.1 Begripsbepalingen

1. In deze verordening en de daarop gebaseerde regelgeving wordt verstaan onder:
  - a. algemeen gebruikelijk: naar geldende maatschappelijke normen tot het gangbare gebruiks- dan wel bestedingspatroon (NIBUD) van een persoon behorend;
  - b. algemeen gebruikelijke voorziening: een voorziening die niet speciaal bedoeld is voor mensen met een beperking, die algemeen verkrijgbaar is en die niet aanzienlijk duurder is dan vergelijkbare producten;
  - c. algemene voorziening: vrij toegankelijke voorziening als bedoeld in artikel 1.1.1 van de Wmo;
  - d. andere voorziening: voorziening niet vallend onder de Jeugdwet op het gebied van zorg, onderwijs, maatschappelijke ondersteuning of werk en inkomen;
  - e. beperking: aan de inwoner verbonden factoren die er toe leiden dat hij niet (volledig) in staat is tot zelfredzaamheid en deelname aan het maatschappelijk leven;
  - f. Beschikking: Een beschikking als bedoeld in artikel 1:3 lid 2 van de Wet algemeen bestuursrecht. Dit betreft een schriftelijk besluit van het college,

meestal genomen naar aanleiding van een aanvraag. De afwijzing van een aanvraag is ook een beschikking.

- g. besluit: Besluit Jeugdhulp maatschappelijke ondersteuning gemeente Enschede;
- h. budgetplan: een aan de inwoner aangereikt en door de inwoner aangevuld format budgetplan. Het budgetplan wordt door het college beoordeeld in verband met de aanspraak op een persoonsgebonden budget. In dit plan is de motivering opgenomen waarom inwoner een persoonsgebonden budget wenst, welke diensten uit het persoonsgebonden budget worden betaald, wat de kwaliteit daarvan is en welke resultaten daarmee worden bereikt;
- i. CIMOT: de Centrale Toegang tot Opvang en Beschermd Wonen Twente, waar een inwoner gemeld kan worden voor beschermd wonen en die deze melding verder in behandeling neemt;
- j. collectieve maatwerkvoorziening: een maatwerkvoorziening die individueel wordt toegekend maar door meerdere personen tegelijk kan worden gebruikt;
- k. college: college van burgemeester en wethouders van Enschede;
- l. gemeenschappelijke ruimten: gedeelte(n) van een woongebouw, niet behorende tot de onderscheiden woningen, bestemd en noodzakelijk om de woonruimte van de inwoner waar deze zijn hoofdverblijf heeft vanaf de toegang tot het woongebouw te bereiken, waaronder begrepen ruimten voor gemeenschappelijk gebruik zoals een keuken of recreatieruimte;
- m. hoofdverblijf: de woonruimte, bestemd en geschikt voor permanente bewoning, waar de inwoner zijn vaste woon- en verblijfplaats heeft en in de Basisregistratie Personen staat ingeschreven dan wel zal staan ingeschreven, dan wel het feitelijk woonadres indien het een persoon met een briefadres is;
- n. Hulpvraag: behoefte van een inwoner aan ondersteuning of hulp op grond van de Jeugdwet of de Wmo 2015;
- o. huisgenoot: de persoon die met de inwoner duurzaam gemeenschappelijk een woning bewoont, anders dan door een commerciële huurders- of kostgangersrelatie;
- p. inwoner: inwoner van de gemeente Enschede of een andere gemeente voor zover deze inwoner valt onder de reikwijdte van deze verordening;
- q. maatwerkvoorziening: een voorziening als bedoeld in artikel 2.3.1 Wmo 2015;
- r. Individuele voorziening: een voorziening als bedoeld in artikel 2.3 lid 1 Jeugdwet;

- s. melding: het kenbaar maken van een behoefte aan maatschappelijke ondersteuning, als bedoeld in artikel 2.3.2 eerste lid van de wmo, dan wel een behoefte aan jeugdhulp als bedoeld in de Jeugdwet;
- t. ondersteuningsplan: de schriftelijke weergave van de uitkomsten van het onderzoek als bedoeld in artikel 2.8 lid 1, tevens als bedoeld in artikel 2.3.2 achtste lid Wmo, waarin de adviezen, verwijzingen, afspraken en de beoogde resultaten staan die in samenspraak met de inwoner zijn gemaakt, eventueel aangevuld met zijn persoonlijk plan of familieplan. Onder dit ondersteuningsplan wordt ook het hulpverleningsplan verstaan zoals bedoeld in artikel 1.1 van de Jeudwet;
- u. overige voorziening: vrij toegankelijke voorziening als genoemd in artikel 2.1 eerste en tweede lid Jeugdwet;
- v. persoonlijk plan: plan waarin de inwoner aangeeft op welke wijze zijn hulpvraag opgelost kan worden, het betreft het persoonlijk plan zoals bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, Wmo 2015 dan wel het familieplan zoals bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet;
- w. sociaal netwerk: personen uit de huiselijke kring of andere personen met wie de inwoner een sociale relatie onderhoudt;
- x. uitvoeringsbesluit: het Uitvoeringsbesluit Wmo, zijnde een algemene maatregel van bestuur;
- y. verplaatsingsvoorziening: een maatwerkvoorziening, al dan niet gemotoriseerd, waarmee de inwoner zich in zijn leefomgeving kan verplaatsen;
- z. Vertegenwoordiger: gemachtigde, ouders, wettelijk vertegenwoordiger aangewezen, bewindvoerder, mentor.
- aa. voorliggende voorziening: een andere wettelijke regeling waarop de inwoner een beroep kan doen met het oog op zijn behoefte aan ondersteuning;
- bb.voucher: een document dat als vervanging kan dienen voor geld of kan dienen als tegoed bij toekomstige uitgaven.
- cc. Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- dd.woning: een woonruimte bestemd en geschikt voor permanente bewoning, waarbij geen wezenlijke woonfuncties zoals woon- en slaapruijnte, was- en kookgelegenheid en toilet met andere woningen worden gedeeld en die ook een eigen toegang heeft, hieronder begrepen een woonschip en een woonwagen, mits bestemd voor permanente bewoning;

ee. woonvoorziening: een maatwerkvoorziening gericht op het normale gebruik van de woning.

2. Alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de Algemene wet bestuursrecht, als in de Wmo, het Uitvoeringsbesluit maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Jeugdwet.

### **Artikel 1.2 Reikwijdte verordening**

1. Deze verordening heeft betrekking op maatschappelijke ondersteuning in de zin van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 ten behoeve van inwoners van de gemeente Enschede.
2. Deze verordening heeft betrekking op jeugdhulp in zin van de Jeugdwet 2015 ten behoeve van jeugdigen, van wie minimaal één gezaghebbende ouder inwoner is van de gemeente Enschede, dan wel de jeugdige die volgens toepasselijk Nederlands recht onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Enschede valt, dan wel ten behoeve van een of beide ouders van deze jeugdige.
3. Als inwoner wordt aangemerkt degene die zijn hoofdverblijf heeft in de gemeente Enschede.
4. In afwijking van de voorgaande leden kan deze verordening ten aanzien van opvang en beschermd wonen, al dan niet in verband met risico's voor veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, betrekking hebben op iedere inwoner van Nederland die zich voor deze ondersteuning tot het college wendt.

### **Artikel 1.3. Delegatie**

Het college stelt het Besluit Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019 vast waarin nadere regels worden gesteld met betrekking tot in deze verordening nader aangegeven onderwerpen.

## **HOOFDSTUK 2 Toegang tot voorzieningen**

### **Artikel 2.1 Toegang tot algemene voorzieningen of overige voorzieningen**

1. Inwoners en of vertegenwoordigers die een beroep wensen te doen op een algemene voorziening of een overige voorziening, kunnen zich rechtstreeks wenden tot een aanbieder van deze vrij toegankelijke voorzieningen.
2. Het college stelt bij besluit in de vorm van nadere regels vast welke overige en algemene voorzieningen op basis van het eerste lid beschikbaar zijn.

### **Artikel 2.2 Overige toegangsmogelijkheden jeugdhulp**

1. Het college zorgt voor inzet van de jeugdhulp die de rechter of de gecertificeerde instelling nodig acht bij de uitvoering van een kindbeschermingsmaatregel en de uitvoering van jeugdreclassering.
2. Het college draagt zorg voor de inzet van jeugdhulp na een verwijzing door de huisarts, jeugdarts of medisch specialist naar een jeugdhulpaanbieder, als en voor zover genoemde jeugdhulpaanbieder van oordeel is dat jeugdhulp nodig is.

### **Artikel 2.3 Melding hulpvraag**

1. Een hulpvraag kan door of namens iedere inwoner, voor zichzelf of voor een ander, worden gemeld bij het college.
2. De wijze waarop de melding wordt gedaan is vormvrij.
3. Het college bevestigt de ontvangst van een melding.
4. Het college maakt met de inwoner en of zijn vertegenwoordiger, een afspraak voor het gesprek, zoals bedoeld in artikel 2.6. Deze afspraak is tevens een bevestiging als bedoeld in lid 3.
5. Het college wijst de inwoner en of zijn vertegenwoordiger op de mogelijkheid van het indienen van een persoonlijk plan of familieplan, dat uiterlijk binnen zeven werkdagen na de melding kan worden ingediend.
6. Het college informeert de inwoner, en/of diens mantelzorger(s) of diens vertegenwoordiger, voorafgaand aan het gesprek over de mogelijkheid om gebruik te maken van gratis onafhankelijke cliëntondersteuning.

7. Indien het verzoek om maatschappelijke ondersteuning is gericht op beschermd wonen, wordt de melding schriftelijk of digitaal door of namens de inwoner gedaan bij het CIMOT die de melding verder in behandeling neemt.
8. Indien het verzoek om hulp is gericht op jeugdzorg kan de melding worden aangemerkt als aanvraag.

#### **Artikel 2.4 Onderzoek**

1. Het college verzamelt alle voor het onderzoek van belang zijnde en toegankelijke gegevens over de inwoner en zijn situatie.
2. De inwoner en of zijn vertegenwoordiger verstrekt het college de gegevens en bescheiden die voor het onderzoek/gesprek nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs kan beschikken.
3. De inwoner identificeert zich met een identificatiedocument als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht. Deze verplichting geldt ook voor de vertegenwoordiger.

#### **Artikel 2.5 Het gesprek**

1. Het gesprek wordt gevoerd met de inwoner en indien gewenst met zijn/haar mantelzorger, ouders, onafhankelijke cliëntondersteuner en/of andere begeleider. In het geval van een jeugdige kan het gesprek ook gevoerd worden met alleen de ouders.
2. In één of meerdere gesprekken, kan aan de orde komen:
  - a. de behoeften, persoonskenmerken, voorkeuren, veiligheid, financiële situatie, ontwikkeling en gezinssituatie van inwoner met de hulpvraag;
  - b. het gewenste resultaat van het verzoek om ondersteuning;
  - c. het vermogen van inwoner of zijn ouders om zelf op eigen kracht, of met ondersteuning uit het sociale netwerk een oplossing voor de hulpvraag te vinden;
  - d. de mogelijkheden om, indien de hulpvraag ziet op maatschappelijke ondersteuning, gebruik te maken van:
    - i. een algemeen gebruikelijke voorzieningen;
    - ii. een algemene voorziening;
    - iii. een voorliggende voorziening;

- e. De mogelijkheden om, indien de hulpvraag ziet op jeugdhulp, gebruik te maken van:
    - i. Een andere voorziening;
    - ii. Een overige voorziening.
  - f. de mogelijkheden om een maatwerkvoorziening of individuele voorziening te verstrekken;
  - g. de wijze waarop een mogelijk toe te kennen individuele voorziening wordt afgestemd met andere voorzieningen op het gebied van zorg, onderwijs, maatschappelijke ondersteuning, of werk en inkomen;
  - h. hoe rekening zal worden gehouden met de godsdienstige gezindheid, de levensovertuiging en de culturele achtergrond;
  - i. de behoefte aan maatregelen ter ondersteuning van de mantelzorger van de inwoner
3. Indien de inwoner of zijn vertegenwoordiger, een persoonlijk plan of familieplan aan het college heeft overhandigd, betreft het college dat plan bij het onderzoek.
  4. Het college informeert de inwoner en of zijn vertegenwoordiger over de hoogte van de bijdrage in de kosten van een maatwerkvoorziening die de inwoner verschuldigd zal zijn volgens artikel 2.1.3 van de Wmo en de wijze waarop deze bijdrage wordt geïnd.
  5. Het college informeert de inwoner en of zijn vertegenwoordiger over de mogelijkheid om te kiezen voor de verstrekking van een pgb en over de voorwaarden hiervoor, waarbij de inwoner in begrijpelijke bewoordingen wordt ingelicht over de gevolgen van die keuze.
  6. Indien de ondersteuningsbehoefte van de inwoner voldoende bekend is bij het college, kan het college afzien van een gesprek.

#### **Artikel 2.6 Advisering**

1. Het college kan in het kader van het onderzoek om deskundigenadvies vragen indien:
  - a. het onduidelijk is of en zo ja, welke beperkingen de inwoner ondervindt en wat de prognose daarvan is;
  - b. het college dat om een andere reden gewenst vindt.



2. Het college is bevoegd om, als dit van belang is voor de beoordeling van de aanspraak op een maatwerkvoorziening of individuele voorziening, de inwoner – of in geval van gebruikelijke hulp zijn huisgenoten – door één of meer daartoe aangewezen deskundigen te doen bevragen.

#### **Artikel 2.7 Ondersteuningsplan**

1. Het college stelt na het onderzoek een ondersteuningsplan op en verstrekt dat aan de inwoner.
2. Het college kan in het ondersteuningsplan de behoefte formuleren aan maatregelen om de mantelzorger te ondersteunen.

#### **Artikel 2.8 Onderzoekstermijn en verlenging**

Indien de hulpvraag ziet op maatschappelijke ondersteuning wordt het onderzoek, als bedoeld in artikel 2.5 en artikel 2.6, afgerond binnen zes weken na registratie van de melding, tenzij inwoner en of zijn vertegenwoordiger heeft ingestemd met verlenging van deze termijn.

#### **Artikel 2.9 Aanvraag van een maatwerkvoorziening of individuele voorziening**

1. Een inwoner en of zijn vertegenwoordiger kan een aanvraag om een maatwerkvoorziening of individuele voorziening schriftelijk, mondeling of digitaal indienen bij het college.
2. De aanvraag voor een maatwerkvoorziening kan niet eerder worden ingediend dan nadat het onderzoek, zoals omschreven in artikel 2.5, 2.6 en 2.7, is uitgevoerd, tenzij het onderzoek niet is uitgevoerd binnen de zes weken onderzoeksperiode als bedoeld in artikel 2.3.2 lid 1 Wmo.
3. Het college merkt een aanvraag om een maatwerkvoorziening en het daarbij behorend ondersteuningsplan, dat naar oordeel van het college verouderde informatie bevat, aan als een melding.

#### **Artikel 2.10 Criteria verstrekken individuele voorziening**

1. Het college kent een individuele voorziening toe voor zover in het ondersteuningsplan wordt vastgesteld dat de jeugdige geen oplossing voor zijn hulpvraag kan vinden:
  - a. Op eigen kracht of met zijn ouders of andere personen uit zijn naaste omgeving;

- b. door, al dan niet gedeeltelijk, gebruik te maken van een overige voorziening;
  - c. door, al dan niet gedeeltelijk, gebruik te maken van een andere voorziening.
2. Het college kent eveneens een individuele voorziening toe voor zover met betrekking tot de jeugdige een verwijzing zoals bedoeld in artikel 2.2 is afgegeven.
3. Als meerdere voorzieningen als passend aan te merken zijn, verstrekt het college de goedkoopst passende voorziening.
4. Het college kent alleen een voorziening toe indien deze proportioneel en doeltreffend is.
5. Geen aanspraak op een individuele voorziening bestaat voor zover de inwoner aanspraak kan maken op een voorliggende voorziening.

#### **Artikel 2.11 Criteria verstrekken maatwerkvoorziening**

1. Het college kent een maatwerkvoorziening toe in verband met de door hem ondervonden beperkingen in de zelfredzaamheid of participatie voor zover in het ondersteuningsplan wordt vastgesteld dat de inwoner geen oplossing voor zijn hulpvraag kan vinden:
  - a. op eigen kracht met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met andere hulp uit zijn sociaal netwerk;
  - b. door al dan niet gedeeltelijk gebruik te maken van een algemene voorziening.
2. Als meerdere voorzieningen als passend aan te merken zijn, verstrekt het college de goedkoopst passende voorziening.
3. Het college kent alleen een voorziening toe indien deze proportioneel en doeltreffend is.
4. De aanvraag om een maatwerkvoorziening wordt in ieder geval geweigerd indien de maatwerkvoorziening in natura is gerealiseerd vóór de melding dan wel de aanvraag.
5. Indien werkzaamheden ter realisatie van de maatwerkvoorziening in natura zijn gestart vóór de melding dan wel aanvraag, kan een maatwerkvoorziening

worden geweigerd, tenzij de noodzaak achteraf door het college kan worden vastgesteld.

6. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is ter vervanging van een eerder door het college verstrekte maatwerkvoorziening, wordt deze slechts verstrekt als de eerder verstrekte maatwerkvoorziening technisch is afgeschreven, tenzij:
  - a. de eerder verstrekte maatwerkvoorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de inwoner zijn toe te rekenen;
  - b. de inwoner geheel of gedeeltelijk tegemoet komt in de kosten van de vervanging, of
  - c. de eerder verstrekte maatwerkvoorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de inwoner aan maatschappelijke ondersteuning.
7. Geen aanspraak op een maatwerkvoorziening bestaat:
  - a. indien de beperkingen van de inwoner met een voor hem als algemeen gebruikelijk te beschouwen voorziening kunnen worden opgelost dan wel verminderd;
  - b. voor zover de inwoner aanspraak kan maken op een voorliggende voorziening;
  - c. indien de noodzaak tot ondersteuning is ontstaan als gevolg van omstandigheden die in de risicosfeer van de inwoner liggen;
  - d. indien de inwoner niet adequaat, binnen de eigen mogelijkheden, heeft ingespeeld op de aanwezige beperkingen en het verloop hiervan.

#### **Artikel 2.12 Vormen van verstrekking**

1. Een maatwerkvoorziening of individuele voorziening kan in natura worden verstrekt of in de vorm van een persoonsgebonden budget.
2. Een maatwerkvoorziening of individuele voorziening natura kan worden verstrekt in eigendom, in bruikleen, als persoonlijke dienstverlening of in de vorm van een voucher, dit ter beoordeling aan het college.

### **Artikel 2.13 De beschikking maatwerkvoorziening of individuele voorziening**

1. In de beschikking tot het verstekken van een maatwerkvoorziening of individuele voorziening wordt in ieder geval aangegeven of de voorziening in natura of als pgb wordt verstrekt.
2. Bij het verstrekken van een voorziening in natura wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
  - a. Welke voorziening, dan wel welke ondersteuningsbehoefte of Wonen en verblijf, wordt verstrekt en wat het beoogde resultaat daarvan is;
  - b. Wat de ingangsdatum en duur van de voorziening is;
3. Bij het verstrekken van een voorziening in de vorm van een pgb wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
  - a. Voor welk resultaat het pgb moet worden aangewend;
  - b. Wat de hoogte van het pgb is;
  - c. Wat de duur is van de voorziening.
4. Als er sprake is van een te betalen bijdrage in de kosten wordt de inwoner en zijn vertegenwoordiger daarover in de beschikking geïnformeerd.

### **Artikel 2.14 Criteria toekenning PGB**

1. Een inwoner die een maatwerkvoorziening of individuele voorziening in de vorm van een PGB verstrekt wenst te krijgen, dient een daartoe verstrekt format budgetplan binnen 15 dagen na ontvangst in te vullen en aan het college aan te bieden. Het budgetplan maakt onderdeel uit van de aanvraag.
2. De inwoner heeft onverminderd artikel 2.3.6 vijfde lid van de Wmo en/of artikel 8.1.1 van de Jeugdwet de mogelijkheid om te kiezen voor een persoonsgebonden budget indien:
  - a. de inwoner naar oordeel van het college op eigen kracht, al dan niet met hulp uit zijn sociale netwerk of zijn (wettelijk) vertegenwoordiger, voldoende in staat is te achten tot:
    - een redelijke waardering van zijn belangen, en
    - het op een verantwoorde manier uitvoeren van de aan het persoonsgebonden budget verbonden taken;

- b. de inwoner weet te motiveren waarom hij de maatwerkvoorziening in de vorm van een persoonsgebonden budget wenst. Indien het persoonsgebonden budget wordt verstrekt als voorziening op grond van de Jeugdwet weet de inwoner te motiveren waarom hij het natura-aanbod niet passend acht. De motivatie moet worden opgenomen in het budgetplan;
    - c. naar oordeel van het college is gewaarborgd dat de diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen voldoen aan de kwaliteitseisen van de wet en in redelijkheid geschikt zijn voor het doel waarvoor het persoonsgebonden budget wordt toegekend.
    - d. De inwoner de kosten van de ondersteuning die hij met het pgb wil inkopen, die uitstijgen boven de kostprijs van de naar het oordeel van het college adequate maatwerkvoorziening in natura, zelf bekostigt.
  3. Aan de onder sub a gestelde voorwaarden wordt niet voldaan als de ondersteuner een belang heeft dat tegengesteld is aan het belang van de inwoner.
  4. Indien een bewindvoerder, belangenbehartiger of (wettelijk) vertegenwoordiger het persoonsgebonden budget zal beheren, dient deze te voldoen aan de eisen uit lid 2.
  5. Het college stelt nadere regels over de voorwaarden waaronder het persoonsgebonden budget aan een hulpmiddel, vervoersvoorziening of woningaanpassing kan worden besteed.

#### **Artikel 2.15 Vaststellen hoogte persoonsgebonden budget**

1. De hoogte voor een pgb:
  - a. is gebaseerd op een door de inwoner opgesteld plan over hoe hij het pgb gaat besteden, voor zover dit blijft binnen de grenzen van de maximale pgb-tarieven zoals genoemd in deze verordening en de bijbehorende nadere regels;
  - b. is toereikend om effectieve en kwalitatief goede zorg in te kopen;
  - c. bedraagt ten hoogste de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopste adequate maatwerkvoorziening in natura.

2. Indien een aanbieder tot het sociale netwerk behoort van de inwoner, die ondersteuning krijgt, wordt het pgb altijd overeenkomstig het sociaal netwerk-tarief toegekend, ongeacht de eventuele professionele kwalificaties van de aanbieder.
3. De hoogte van het persoonsgebonden budget voor vervoersvoorzieningen, hulpmiddelen en woningaanpassingen bedraagt in ieder geval niet meer dan de aanschafprijs of bekostiging van de goedkoopst passende bijdrage. Daarbij is rekening gehouden met onderhoud, reparatie en verzekering zoals die door het college aan de aanbieder verschuldigd is.
4. Het college kan de hoogte van het persoonsgebonden budget als bedoeld in het vorige lid vaststellen op basis van een offerte.
5.
  - a. De hoogte van het persoonsgebonden budget voor beschermd wonen wordt vastgesteld door het aantal uren benodigde zorg per functie en het hierbij behorende uurtarief.
  - b. Wanneer de zorg geboden wordt door een persoon uit het sociale netwerk van de inwoner of door een persoon, die niet als beroepskracht wordt aangemerkt dan geldt een maximum uurtarief van € 20,00.
6. De hoogte van het persoonsgebonden budget voor diensten is afgeleid van de tarieven waarvoor het college deze diensten heeft gecontracteerd (natura tarieven). Hierbij is rekening gehouden met overheadkosten en andere kostencomponenten.
  - a. het persoonsgebonden budget voor ondersteuning bij het huishouden, die beroepsmatig wordt geboden is 90% van het natura tarief.
  - b. het persoonsgebonden budget voor ondersteuning bij het huishouden, die niet beroepsmatig wordt geboden is 85% van het natura tarief.
  - c. het persoonsgebonden budget voor ondersteuning bij het huishouden, die geboden wordt door een persoon uit het sociale netwerk is 50% van het natura tarief.
  - d. het persoonsgebonden budget voor ondersteuningsbehoeften die beroepsmatig wordt geboden is 90% van het natura tarief.
  - e. het persoonsgebonden budget voor ondersteuningsbehoeften die geboden wordt door een persoon uit het sociale netwerk van de inwoner

of een persoon die niet aangemerkt wordt als een beroepskracht is geënt op een vast uurtarief. Het college stelt het uurtarief in het Besluit Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede vast.

- f. het persoonsgebonden budget (tarief per etmaal) voor wonen en verblijf dakje 1, 2 of 3 is 90% van het natura tarief.
  - g. het persoonsgebonden budget voor wonen en verblijf dakje 1, 2 of 3, geboden door een persoon uit het sociale netwerk van de inwoner of een persoon die niet als beroepskracht wordt aangemerkt, is gebaseerd op een vast tarief per etmaal. Het college stelt de hoogte van het tarief vast in het Besluit Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede.
7. De tarieven genoemd onder lid 6 zijn all-in tarieven. Dat wil zeggen dat alle kosten zoals salaris, vervanging tijdens vakantie, verzekering(en) en reiskosten zijn opgenomen in de tarieven.

#### **Artikel 2.16 Voorwaarden bestedingen PGB-budget**

1. Het persoonsgebonden budget moet binnen drie maanden na toekenning zijn aangewend voor de bekostiging van het resultaat waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden. In geval van een woonvoorziening kan van deze termijn worden afgeweken in overleg met het college;
2. De ondersteuning waarvoor het pgb is verstrekt, kan worden ingekocht met het pgb-budget bij een persoon die tot het sociaal netwerk behoort indien deze persoon:
  - a. Heeft aangegeven dat de zorg aan de belanghebbende voor zichzelf niet tot een overbelasting leidt;
  - b. voldoet aan de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de wet en de nadere regels in het Besluit Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019.
3. Het persoonsgebonden budget mag niet worden besteed aan:
  - a. een voorziening die voor de inwoner algemeen gebruikelijk wordt geacht;
  - b. geen administratieve bemiddelingsbureaus, andere tussenpersonen of belangenbehartigers;

- c. een huisgenoot die in beginsel de gebruikelijke hulp op zich zou moeten nemen, maar daartoe niet in staat is wegens overbelasting of dreigende overbelasting.

## **HOOFDSTUK 3 Maatwerk- en individuele voorzieningen**

### **Artikel 3.1.1 Ondersteuning bij opgroeien en participeren**

1. Bij de toekenning van ondersteuning bij opgroeien en participeren in de vorm van een maatwerkvoorziening of individuele voorziening legt het college het door inwoner, of (gezin)systeem, gewenste resultaat vast. Het college deelt de daaruit voortvloeiende ondersteuningsbehoefte in onder een of meerdere van de volgende categorieën en kent daarmee passende ondersteuning toe:
  - a. Ondersteuningsbehoefte 1: de inwoner krijgt praktische ondersteuning (Wmo2015 en Jeugdwet) ;
  - b. Ondersteuningsbehoefte 2: de inwoner krijgt ondersteuning bij praktische taken en bij het voeren van de regie (Wmo 2015 en Jeugdwet);
  - c. Ondersteuningsbehoefte 3: de inwoner krijgt specialistische/therapeutische ondersteuning (Jeugdwet);
  - d. Ondersteuningsbehoefte 4: de inwoner krijgt behandeling (Jeugdwet);
2. De ondersteuningsbehoefte worden zo nodig aangevuld met het noodzakelijke vervoer van en naar de locatie waar de ondersteuning wordt geboden.
3. Het college kan zelfstandig of in aanvulling op de ondersteuningsbehoefte Wonen en Verblijf toekennen. Hieronder wordt verstaan een 24 uren voorziening voor volwassenen (Wmo 2015) en/of jeugdigen (Jeugdwet) ter vervanging van de eigen thuissituatie, te weten:
  - a. Dakje 0 a: pleegzorg;
  - b. Dakje 0 B: Gezinshuizen;
  - c. Dakje 1: vervanging van de thuissituatie zonder bijzonderheden;



- d. Dakje 2: vervanging van de thuissituatie waarbij er sprake is van actief toezicht;
  - e. Dakje 3: vervanging van de thuissituatie waarbij er sprake is van onvoorspelbaar gedrag.
  - f. 3-milieusvoorziening: een verblijfvoorziening voor jeugdigen op een terrein waarin wonen, onderwijs en vrije tijdsbesteding gecombineerd worden aangeboden.
- 4. Wonen en Verblijf kan, voor zover het betreft dakje 1,2 of 3 alleen in combinatie met een ondersteuningsbehoefte worden ingezet.
  - 5. Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de toekenning van Wonen en Verblijf.

#### **Artikel 3.2.1 Resultaten ondersteuning bij het huishouden**

- 1. Bij de toekenning van ondersteuning bij het huishouden in de vorm van een maatwerkvoorziening richt het college zich op één of meerdere van de volgende resultaten:
  - a. het schoon en leefbaar houden van de woning;
  - b. het beschikken over schone en draagbare kleding;
  - c. het beschikken over de benodigde dagelijkse maaltijden;
  - d. het thuis kunnen zorgen voor de minderjarige kinderen;
  - e. hulp bij het organiseren van het huishouden.
- 2. Met het oog op het objectiveren van de resultaten, als genoemd in lid 1, wordt door het college vastgesteld wat de aard en de frequentie is van de te verrichten taken.

#### **Artikel 3.2.2 Criteria ondersteuning bij het huishouden**

- 1. Het schoon en leefbaar houden van de woning heeft uitsluitend betrekking op woonruimten die:
  - a. nodig zijn voor het normale gebruik van de woning, en
  - b. daadwerkelijk dagelijks in gebruik zijn.
- 2. Een inwoner komt niet in aanmerking voor ondersteuning bij het huishouden indien hij één of meer huisgenoten heeft die naar oordeel van het college gebruikelijke hulp kunnen verlenen.

3. Bij het oordeel of gebruikelijke hulp kan worden geleverd houdt het college – onverminderd de wettelijke definitie – in ieder geval rekening met:
  - a. de omvang van de ondersteuningsbehoefte;
  - b. de leeftijd en de ontwikkelingsfase van inwonende kinderen;
  - c. de omstandigheid dat een huisgenoot regelmatig niet aanwezig is vanwege activiteiten elders met een verplichtend karakter.

#### **Artikel 3.3.1. Resultaat woonvoorziening**

Bij de toekenning van een woonvoorziening in de vorm van een maatwerkvoorziening is het college erop gericht dat een inwoner normaal gebruik kan maken van de woning waar hij zijn hoofdverblijf heeft en de mogelijkheid heeft om de elementaire woonfuncties te kunnen verrichten met onder andere de volgende resultaten

- a. het kunnen slapen, eten en verrichten van lichaamsreiniging;
- b. het verrichten van belangrijke huishoudelijke werkzaamheden;
- c. het kunnen koken en het gebruiken van de keuken;
- d. het kunnen maken van horizontale en verticale verplaatsingen in en om de woning;
- e. het hebben van toegang tot de woning;
- f. kinderen kunnen zonder gevaar voor eigen gezondheid in de woonruimte spelen.

#### **Artikel 3.3.2 Criterium woonvoorziening**

Een woonvoorziening heeft uitsluitend betrekking op woonruimten die:

- a. nodig zijn voor het normale gebruik van de woning, en
- b. daadwerkelijk in gebruik zijn.

#### **Artikel 3.3.3 Aanvullende criteria woonvoorziening**

1. Een woningaanpassing kan slechts worden toegekend voor zover:
  - a. er sprake is van een zelfstandige woning;
  - b. de aan te passen woning in de gemeente Enschede staat;
  - c. de woning naar verwachting nog minstens tien jaar in stand blijft.
2. De bepalingen van dit hoofdstuk zijn niet van toepassing op:

- a. het toekennen van woonvoorzieningen aan hotels/pensions, trekkerswoonwagens, kloosters, tweede woningen, vakantiewoningen, recreatiewoningen en bij kamerverhuur;
  - b. het toekennen van woonvoorzieningen aan woongebouwen, die specifiek gericht zijn op ouderen en/of mensen met beperkingen, voor zover het betreft:
    - voorzieningen in gemeenschappelijke ruimten;
    - voorzieningen die bij nieuwbouw of renovatie zonder noemenswaardige meerkosten kunnen of hadden kunnen worden meegenomen.
3. Een woonvoorziening wordt slechts toegekend indien de inwoner zijn hoofdverblijf heeft of zal hebben in de woning waar de maatwerkvoorziening wordt getroffen.
4. De aanvraag voor een woonvoorziening kan in ieder geval worden geweigerd indien:
- a. de noodzaak tot het treffen van de woonvoorziening het gevolg is van een verhuizing, die niet noodzakelijk was vanwege belemmeringen in het normale gebruik van de woning als gevolg van beperkingen, en er geen andere belangrijke redenen aanwezig was;
  - b. de inwoner niet is verhuisd naar de voor zijn beperkingen –op dat moment beschikbare– meest geschikte woning, tenzij daarvoor vooraf schriftelijk toestemming is verleend door het college;
  - c. deze betrekking heeft op woonvoorzieningen in gemeenschappelijke ruimten anders dan:
    - het verbreden van toegangsdeuren;
    - het aanbrengen van elektrische deuropeners;
    - aanleg van een hellingbaan van de openbare weg naar de toegang van het gebouw (mits de woningen in het woongebouw te bereiken zijn met een rolstoel);
    - het aanbrengen van drempelhulpen of vlonders;
    - het aanbrengen van een extra trapleuning bij een portiekwoning;
  - d. de inwoner verhuisd is naar een woonruimte die niet bestemd en/of geschikt is om het gehele jaar door bewoond te worden;

- e. de ondervonden problemen bij het normale gebruik van de woning het gevolg zijn van de aard van de in de woning gebruikte materialen;
- f. de noodzaak tot het treffen van een maatwerkvoorziening het gevolg is van achterstallig onderhoud of alleen bedoeld is ter renovatie van de woning of om deze in overeenstemming te brengen met de eisen die redelijkerwijs aan een woning mogen worden gesteld.
- g. De afschrijftermijnen woonelementen zoals opgenomen in het 'Beleid huurverhoging na woningverbetering van de huurcommissie' wordt gehanteerd.

#### **Artikel 3.3.4 Hoofdverblijf in een instelling**

1. In afwijking van artikel 3.3.3 lid 33 kan aan de inwoner die in een instelling voor zorg en verblijf buiten de gemeente Enschede woont, een woonvoorziening (het bezoekbaar maken van één woonruimte) in de gemeente Enschede onder de voorwaarde dat:
  - a. de woonruimte regelmatig wordt bezocht;
  - b. de kosten van de woonvoorziening niet meer bedragen dan € 5.000,-.
2. Onder bezoekbaar maken van de woonruimte wordt uitsluitend verstaan dat een belanghebbende de woonkamer en het toilet kan bereiken en dat diegene ook het toilet kan gebruiken.

#### **Artikel 3.4.1 Resultaat verplaatsingsvoorziening**

1. Bij het toekennen van een verplaatsingsvoorziening in de vorm van een maatwerkvoorziening richt het college zich op het behalen van een of meerdere van de volgende resultaten:
  - a. het kunnen bereiken van winkels;
  - b. het kunnen onderhouden van sociale contacten;
  - c. het deelnemen aan activiteiten, al dan niet in de vorm van een algemene voorziening, binnen de leefomgeving van de inwoner.
  - d. de dagelijkse noodzakelijke verplaatsingen in en rondom de woning.
2. Om de resultaten als bedoeld in het vorige lid onder a, b en c te bereiken, worden verplaatsingen mogelijk gemaakt tot 1.500 kilometer per jaar.

### **Artikel 3.4.2 Criterium verplaatsingsvoorziening op de lange afstand**

Een voorziening voor verplaatsingen op de lange afstand wordt slechts verstrekt als de inwoner het openbaar vervoer niet kan bereiken of niet kan gebruiken.

## **HOOFDSTUK 4 Kwaliteit en mantelzorgwaardering**

### **Artikel 4.1. Verhouding prijs en kwaliteit aanbieders jeugdhulp en uitvoerders kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering**

Het college houdt in het belang van een goede prijs-kwaliteitverhouding bij de vaststelling van de tarieven die het hanteert voor door derden te leveren jeugdhulp of uit te voeren kindbeschermingsmaatregelen of jeugdreclassering, rekening met:

- a. de aard en omvang van de te verrichten taken;
- b. de voor de sector toepasselijke CAO-schalen in relatie tot de zwaarte van de functie;
- c. een redelijke toeslag voor overheadkosten;
- d. een voor de sector reële mate van non-productiviteit van het personeel als gevolg van verlof, ziekte, scholing en werkoverleg;
- e. kosten voor bijscholing van het personeel.

### **Artikel 4.2 Kwaliteitseisen maatschappelijke ondersteuning**

1. Aanbieders zorgen voor een goede kwaliteit van voorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen, door:
  - a. het afstemmen van voorzieningen op de persoonlijke situatie van de inwoner;
  - b. het afstemmen van voorzieningen op andere vormen van zorg;
  - c. erop toe te zien dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden in het kader van het leveren van voorzieningen handelen in overeenstemming met de professionele standaard;
  - d. voor zover van toepassing, erop toe te zien dat de kwaliteit van de voorzieningen en de deskundigheid van beroepskrachten tenminste voldoen aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor de in de toepasselijke sector erkende keurmerken.

2. Het college kan in het Besluit bepalen welke verdere eisen worden gesteld aan de kwaliteit van voorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen.
3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van deze eisen door periodieke overleggen met de aanbieders, een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek, en het zo nodig in overleg met de inwoner ter plaatse controleren van de geleverde voorzieningen.

#### **Artikel 4.3 Verhouding prijs–kwaliteit van voorziening maatschappelijke ondersteuning geleverd door derden**

1. Het college stelt in het belang van een goede prijs–kwaliteitverhouding een reële prijs vast voor door derden te leveren diensten en deze prijs geldt als ondergrens in aanbestedingsprocedures. Bij het vaststellen van een reële prijs houdt het college in ieder geval rekening met:
  - a. de kosten van de beroepskracht, waaronder de loonkosten en overige kosten voortvloeiend uit de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst, de kosten van wettelijke verplichtingen ter zake van de arbeid en de overige kosten van wettelijke verplichtingen verbonden aan het leveren van een dienst;
  - b. redelijke overheadkosten;
  - c. een opslag voor kosten voor niet productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing, werkoverleg;
  - d. reis en opleidingskosten;
  - e. indexatie van de reële prijs voor het leveren van een dienst;
  - f. overige kosten als gevolg van gemeentelijke verplichtingen voor aanbieders waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.
2. Het college houdt in het belang van een goede prijs–kwaliteitverhouding bij de vaststelling van de tarieven die het hanteert voor door derden te leveren overige voorzieningen, in ieder geval rekening met:
  - a. de marktprijs van de voorziening, en
  - b. de eventuele extra taken die in verband met de voorziening van de leverancier worden gevraagd, zoals:
    - aanmeten, leveren en plaatsen van de voorziening;

- instructie over het gebruik van de voorziening;
- onderhoud van de voorziening;
- verplichte deelname in bepaalde samenwerkingsverbanden.

#### **Artikel 4.4 Jaarlijkse waardering mantelzorgers**

1. Het college draagt jaarlijks zorg voor een blijk van waardering voor mantelzorgers indien mantelzorg wordt verleend aan een inwoners die zijn hoofdverblijf heeft in de gemeente Enschede.
2. Bij de waardering als bedoeld in het eerste lid heeft het college ook oog voor mantelzorgers van inwoners die alleen gebruik maken van algemene voorzieningen.
3. Het college kan nadere regels stellen in het Besluit over de waardering als bedoeld in het eerste lid.

### **HOOFDSTUK 5 Bijdrage in de kosten van maatschappelijke ondersteuning**

#### **Artikel 5.1 Maatwerkvoorziening**

1. De inwoner is een bijdrage in de kosten van een maatwerkvoorziening verschuldigd. Deze bijdrage is gelijk aan de bedragen die worden genoemd in artikel 3.8 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.
2. Indien een maatwerkvoorziening wordt toegekend ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige inwoner, is de bijdrage verschuldigd door:
  - a. de onderhoudsplichtige ouders, daaronder begrepen degene tegen wie een op artikel 394 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is afgewezen; en
  - b. degene die anders dan als ouder samen met de ouder het gezag uitoefent over een inwoner.
3. In afwijking van lid 1 is de inwoner geen eigen bijdrage verschuldigd bij gebruik van het collectief vraagafhankelijk vervoer maar de inwoner moet wel een ritbijdrage betalen. De ritbijdrage is gelijk aan het tarief dat in het openbaar busvervoer verschuldigd is.

### **Artikel 5.2 Looptijd van de eigen bijdrage**

1. Wanneer aan de inwoner de maatwerkvoorziening ondersteuningsbehoefte, ondersteuning bij het huishouden of wonen en verblijf wordt toegekend, wordt een bijdrage opgelegd zolang hij van de maatwerkvoorziening gebruik maakt.
2. Voor alle overige maatwerkvoorzieningen wordt gedurende 39 perioden van vier weken een bijdrage opgelegd, tenzij de kostprijs op een eerder moment is voldaan.

### **Artikel 5.3 Algemene voorziening**

1. De inwoner is geen eigen bijdrage verschuldigd voor het gebruik van een algemene voorziening. Er wordt wel een eigen aandeel in de kosten berekend, bijvoorbeeld bij maaltijdvoorziening, was- en strijkservice etc.
2. De inwoner is het eigen aandeel in de kosten verschuldigd aan de aanbieder.
3. Het eigen aandeel is gelijk aan de kosten die het NIBUD gebruikelijk acht voor de betreffende kostensoort in een normaal huishouden.

### **Artikel 5.4 Kostprijs berekening voor bijdrage in de kosten**

1. De kostprijs van een maatwerkvoorziening is gelijk aan de prijs waarvoor de gemeente de maatwerkvoorziening afneemt of aanschaf van een – gecontracteerde- aanbieder, inclusief de bijkomende kosten.
2. De kostprijs van een persoonsgebonden budget is gelijk aan het bedrag van het persoonsgebonden budget.
3. De kostprijs van een algemene voorziening bedraagt nooit meer dan een kostendekkende bijdrage.

### **Artikel 5.5 Vaststelling en inning van bijdrage voor opvang**

De bijdragen in de kosten van opvang worden in overleg met de gemeente vastgesteld en geïnd door de betreffende organisaties die de opvang bieden



## Hoofdstuk 6 Toezicht en handhaving

### Artikel 6.1 Aanwijzen toezichthouders

Het college kan personen aanwijzen die belast zijn met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Jeugdwet voor zover het de rechtmatigheid betreft.

### Artikel 6.2 Nieuwe feiten en omstandigheden

Onverminderd artikel 2.3.8 Wmo en artikel 8.1.2 Jeugdwet doet een inwoner uit eigen beweging of op verzoek, zonder uitstel, mededeling aan het college van alle feiten en omstandigheden, waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van het besluit aangaande het recht op, de hoogte van of de duur van een (maatwerk)voorziening.

### Artikel 6.3 Herziening of intrekking

1. Het college kan een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 Wmo herzien dan wel intrekken indien het college vaststelt dat:
  - a. de inwoner onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van de juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid,
  - b. de inwoner niet langer op de maatwerkvoorziening of het persoonsgebonden budget is aangewezen,
  - c. de maatwerkvoorziening of het persoonsgebonden budget niet meer toereikend is te achten,
  - d. de inwoner niet voldoet aan de aan de maatwerkvoorziening of het persoonsgebonden budget verbonden voorwaarden,
  - e. de inwoner de maatwerkvoorziening of het persoonsgebonden budget niet of voor een ander doel gebruikt.
2. Het college kan een beslissing als bedoeld in artikel 8.1.1 Jeugdwet herzien dan wel intrekken indien het college vaststelt dat:
  - a. de jeugdige of zijn ouders onjuiste of onvolledige gegevens hebben verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
  - b. de jeugdige of zijn ouders niet langer op de individuele voorziening zijn aangewezen;

- c. de individuele voorziening niet meer toereikend is te achten;
  - d. de jeugdige of zijn ouders niet voldoen aan de voorwaarden van de individuele voorziening;
  - e. de jeugdige of zijn ouders de individuele voorziening niet of voor een ander doel gebruiken dan voor waar het bestemd is.
3. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen drie maanden na toekennen niet is aangewend voor de bekostiging van de voorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden.
  4. Het college bepaalt in de beslissing, als bedoeld in het eerste, tweede en derde lid het tijdstip waarop de beslissing in werking treedt.

#### **Artikel 6.4 Terugvordering**

1. Indien het college een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 Wmo met toepassing van artikel 2.3.10, onderdeel a, Wmo heeft ingetrokken en de verstrekking van de onjuiste of onvolledige gegevens door de inwoner opzettelijk heeft plaatsgevonden, kan het college van de inwoner en van degene die daaraan opzettelijk zijn medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten persoonsgebonden budget.
2. Indien het college een beslissing als bedoeld in artikel 8.1.1 Jeugdwet met toepassing van artikel 8.1.4 onderdeel a Jeugdwet, heeft ingetrokken kan het college geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten persoonsgebonden budget.
3. Als het recht op een in eigendom of in bruikleen verstrekte voorziening is ingetrokken, kan deze voorziening worden teruggevorderd.

#### **Artikel 6.5 Wangedrag en onzorgvuldig gebruik**

Bij herhaald en ernstig wangedrag bij het ontvangen van diensten of bij herhaald onzorgvuldig gebruik van een in bruikleen verstrekte maatwerkvoorziening, kan het college –al dan niet tijdelijke– maatregelen treffen jegens inwoner ter bescherming van de medewerker van een aanbieder of ter voorkoming van (verdere) schade aan de in bruikleen verstrekte maatwerkvoorziening.

#### **Artikel 6.6 Fraudepreventie**

Het college zet in op fraudepreventie, dat in ieder geval omvat:

- a. het voorlichting geven aan inwoners van de gemeente Enschede en in het bijzonder aan inwoners aan wie een maatwerkvoorziening of individuele voorziening is toegekend;
- b. het informeren van inwoners over de rechten en plichten die zijn verbonden aan het ontvangen van een maatwerkvoorziening of individuele voorziening en over de gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik;
- c. het aanwijzen van toezichthouders en hen –indien wenselijk– betrekken bij gesprekken met inwoners;
- d. het vroegtijdige opsporen van misbruik of oneigenlijk gebruik.

#### **Artikel 6.7 Controle persoonsgebonden budgetten**

Het college beoordeelt, al dan niet steekproefsgewijs, de besteding van de persoonsgebonden budgetten. Tevens beoordeelt het college of de inwoner nog voldoet aan de criteria om voor een persoonsgebonden budget in aanmerking te komen.

## **HOOFDSTUK 7 Inspraak, medezeggenschap en klachten**

### **Artikel 7.1 Inspraak**

1. Het college betreft de inwoners van de gemeente bij de voorbereiding van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp overeenkomstig de Inspraakverordening Enschede 2006, dan wel een daartoe vastgestelde opvolgende regeling.
2. Het college stelt de Wmo-raad vroegtijdig in de gelegenheid voorstellen te doen voor het beleid en advies uit te brengen bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen betreffende maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp. Het college voorziet hierbij de Wmo-raad van ondersteuning om zijn rol effectief te kunnen vervullen.

### **Artikel 7.2 Externe medezeggenschapsregeling**

De aanbieder van een maatwerkvoorziening, verstrekt in de vorm van dienstverlening, is verplicht een regeling te treffen voor medezeggenschap van cliënten over voorgenomen besluiten van de aanbieder die voor de gebruikers van belang zijn.

### **Artikel 7.3 Klachtregeling**

1. Het college behandelt klachten van inwoners – dan wel hun vertegenwoordigers of mantelzorgers– die betrekking hebben op de wijze van afhandeling van meldingen en aanvragen als bedoeld in deze verordening, overeenkomstig de bepalingen van de Verordening klachtenbehandeling gemeente Enschede.
2. De aanbieder van een maatwerkvoorziening is verplicht om een klachtenregeling, als bedoeld in artikel 3.2 van de Wmo, te treffen.
3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van de klachtregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders en een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek.

## **HOOFDSTUK 8 SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 8.1 Hardheidsclausule**

Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de inwoner afwijken van de bepalingen in deze verordening en het Besluit, indien toepassing hiervan leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

### **Artikel 8.2 Meldingsregeling calamiteiten en geweld**

1. Het college treft een regeling voor het melden van calamiteiten en geweldsincidenten bij de verstrekking van een voorziening door een aanbieder en wijst een toezichthoudend ambtenaar aan.
2. Aanbieders melden zonder uitstel iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de verstrekking van een voorziening aan de toezichthoudend ambtenaar.
3. De toezichthoudend ambtenaar, bedoeld in artikel 6.1, van de Wmo, doet onderzoek naar de calamiteiten en geweldsincidenten en adviseert het college over het voorkomen van verdere calamiteiten en het bestrijden van geweld.
4. Het college kan in het Besluit bepalen welke verdere eisen gelden voor het melden van calamiteiten en geweld bij de verstrekking van een voorziening.

### **Artikel 8.3 Intrekking Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017, Verordening Jeugdhulp Enschede 2017 en overgangsrecht**

1. Met de inwerkingtreding van deze verordening wordt de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017 en de Verordening Jeugdhulp Enschede 2017 ingetrokken.
2. Een inwoner houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2007, de Verordening individuele voorzieningen Wmo 2011, de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017 of de Verordening Jeugdhulp 2017 totdat het college een nieuw besluit heeft genomen waarbij het besluit waarmee deze lopende voorziening is verstrekt, wordt ingetrokken.
3. Aanvragen die zijn ingediend onder de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017 of de Verordening Jeugdhulp 2017 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van de Verordening Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019, worden afgehandeld krachtens de Verordening Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019.

### **Artikel 8.4 Inwerkingtreding en citeertitel**

Deze verordening treedt in werking de eerstvolgende dag na publicatie en wordt aangehaald als: Verordening Jeugdhulp en Maatschappelijke ondersteuning Enschede 2019.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van ...

De griffier, De voorzitter